

Na temelju Pravilnika o načinu korištenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika Osječko-baranjske županije („Županijski glasnik“ br. 6/20) i čl. 46. Statuta Osnovne škole Bilje, a u svezi sa čl. 52. Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 136/12 i 15/15), Školski odbor na svojoj 39. sjednici dana 17.07.2020. na prijedlog ravnateljice, donosi

PRAVILNIK O NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom pobliže se uređuje način korištenja vlastitih prihoda koje ostvaruje Osnovne škole Bilje (u daljnjem tekstu: Škola).

Članak 2.

Vlastiti prihodi Škole, kao prihodi koje Škola ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna, koriste se pod uvjetima i na način propisan posebnim propisima, Odlukom o izvršavanju proračuna Osječko-baranjske županije i Pravilnikom o načinu korištenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika Osječko-baranjske županije.

Članak 3.

Vlastitim приходima Škola podmiruje rashode nastale obavljanjem poslova temeljem kojih su vlastiti prihodi i ostvareni.

Ako je u bilanci na dan 31.12. prethodne godine iskazan manjak prihoda iz izvora vlastiti prihodi, Škola je obvezna vlastite prihode ostvarene u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz st. 1. ovog članka rasporediti za pokriće iskazanog manjka.

Ako Škola ostvari vlastite prihode u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz st.1. i st. 2. ovog članka, obvezna je koristiti do 80% tih prihoda za pokriće materijalnih i financijskih rashoda, rashoda za nabavu nefinancijske imovine te izdatke za financijsku imovinu i otplatu zajmova, a najviše 20% za isplatu dodataka za uspješnost u radu i drugih dodataka na plaću odnosno za druge namjene utvrđene sukladno općim aktima Škole.

Iznimno, Škola može vlastite prihode koristiti za određene namjene u omjeru drugačijem od utvrđenog u prethodnim stavcima ovog članka uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela Osječko-baranjske županije, kao osnivača, a iz razloga koje nadležno upravno tijelo ocijeni opravdanim.

Vlastiti prihodi koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu, a ostvareni višak prihoda koristi se sukladno Zakonu o izvršenju proračuna i općim aktima Škole.

Članak 4.

Vlastite prihode za isplatu dodatka na plaću i dodataka za uspješnost u radu Škola može koristiti samo uz uvjet da u bilanci na dan 31.12. prethodne godine nije iskazan manjak prihoda iz čl.3. st. 2. ovog Pravilnika.

Članak 5.

Škola je dužna evidentirati vlastite prihode sukladno propisima kojima se uređuje proračunsko računovodstvo.

Članak 6.

Vlastiti prihodi koriste se za podmirenje rashoda poslovanja i za nabavu nefinancijske imovine.

a) Prihodi od najma dvorane koriste se za:

razred	3	rashodi poslovanja
podskupina	343	ostali financijski rashodi
	321	naknade troškova zaposlenima
	322	rashodi za materijal i energiju

b) Prihod od zakupa krovne površine koriste se za:

razred	3	rashodi poslovanja
podskupina	321	naknade troškova zaposlenima
	322	rashodi za materijal i energiju
	323	rashodi za usluge
	329	ostali nespomenuti rashodi poslovanja
razred	4	rashod za nabavu nefinancijske imovine
podskupina	422	postrojenja i oprema
	424	knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti

c) Prihod od kamata na depozite po viđenju koriste se za:

razred	3	rashodi poslovanja
podskupina	343	ostali financijski rashodi

d) Prihod od najma prostora koriste se za

razred	4	rashodi za nabavu nefinancijske imovine
podskupina	422	postrojenja i oprema
	424	knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti

e) Prihod od prodaje roba i proizvoda koriste se za:

razred	3	rashodi poslovanja
podskupina	322	rashodi za materijal i energiju
	329	ostali nespomenuti rashodi poslovanja
	321	naknade troškova zaposlenima
razred	4	rashod za nabavu nefinancijske imovine

podskupina	422	postrojenje i oprema
------------	-----	----------------------

f) Prihod od iznajmljivanja stanova

razred	3	rashodi poslovanja
podskupina	322	rashodi za materijal i energiju
razred	4	rashodi za nabavu nefinancijske imovine
podskupina	422	postrojenja i oprema
	424	knjige i umjetnička djela, ostale izložbene vrijednosti

Članak 7.

O načinu korištenja sredstava iz članka 6. ovog Pravilnika odlučuje ravnatelj Škole prema odredbama Statuta.

Na prijedlog ravnatelja, Školski odbor će svake kalendarske godine najkasnije do 31. prosinca donijeti Financijski plan u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u narednoj kalendarskoj godini te pregled očekivanog utroška vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Ravnatelj će svake godine, najkasnije do 31. siječnja u sklopu Financijskog izvješća za prethodnu godinu, podnijeti Školskom odboru izvješće o ostvarenim vlastitim prihodima i o trošenju sredstava iz vlastitih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.

KLASA: 402/20-04/01

URBROJ: 2100-12/20-02

Bilje, 17.07. 2020.

Predsjednica Školskog odbora:



Kornelija Totić

Kornelija Totić